



- A** – Lístok s poznámkou
 - používať iba ak sa nedá inak
- B** – Zvýrazniť text
 - farba zvýraznenia sa vyberá v nástroji O
- C** – Podčiarknuť text
- D** – Prečiarknuť text (odstrániť) = *označiť text* » **DELETE**
 - **použitie: odstránenie textu**
- E** – Poznámka k nahradenému textu = *označiť text* » *začať písať nový text*
 - **použitie: náhrada pôvodného textu za nový**
- F** – Vložiť text na miesto kurzora = *označiť miesto* » *začať písať*
 - **použitie: vloženie nového textu**
- G** – Textová poznámka
- H** – Textový rámček
- I** – Voľne kresliť
- J** – Vymazať kresbu
- K** – Pridať pečiatku
- L** – Pridať prílohu
- M** – Kresliace nástroje

- N** – Nechať nástroj vybratý (záмок)

- O** – Farba
- P** – Hrúbka čiary
- R** – Vlastnosti textu

Po označení textu sú niektoré nástroje prístupné aj v kontextovom menu (pravé tlačidlo). Ak sa dá prednostne treba používať nástroje **C – F**. Pre nástroj **B** sa dá dohodnúť individuálny zoznam skratkových inštrukcií. Základný zoznam je uvedený na nasledujúcej strane.

Používanie (zásady značenia korektúr)

Bežné akcie (uverejnenie / ukončenie vkladania -> klávesou ESC):

V zátvorkách je uvedené aký nástroj z ponuky, ktorý je vhodné použiť.

- **vloženie textu:** kurzor umiestniť na požadované miesto a začať písať, alebo nástroj *vloženia textu* (**F**).
- **odstránenie textu:** označiť text a DELETE alebo prečiarknuť text (**D**).
- **zmena písma:** označiť text a nástrojom *zvýraznenia textu* (**B**) zadať medzi dva riadiace znaky „=“ názov fondu, alebo skratku pre zmenu rezu písma (B pre bold a I pre italic, poprípade ich kombinácie).
Možno dohodnúť aj ďalšie skrátene zápisy - napr. K pre kapitálky
- **odstránenie odseku:** označiť posledné znaky prvého odseku a prvé nasledujúceho a nástrojom *zvýraznenia textu* (**B**) zadať znak plus medzi riadiacimi znakmi „+=“.
- **vloženie odseku:** označiť medzeru (alebo aj okolité znaky, aby bolo lepšie viditeľné) a nástrojom *zvýraznenia textu* (**B**) zadať znak lomítka medzi riadiacimi znakmi „/=“.
- **vloženie riadku/ov pred odsek:** označiť prvé znaky odseku a nástrojom *zvýraznenia textu* (**B**) zadať znak lomítka medzi riadiacimi znakmi „/=“ . Pre viac riadkov zadať počet pred lomítko „2/“, „3/“, ...
- **inštrukcie:** ak zadávate slovné inštrukcie (nemodifikuje sa text, iba jeho vlastnosti) označte požadovaný text nástrojom *zvýraznenia textu* (**B**) a inštrukcie napíšte medzi dva riadiace znaky „=“ označiť medzeru (alebo aj okolité znaky, aby bolo lepšie viditeľné) a zadať znak lomítka medzi riadiacimi znakmi „/=“.

Základný zoznam skratkových inštrukcií pre korektúry nástrojom *zvýraznenia textu* (**B**):

Akcia	Skratka (pre viac akcií ich vkladáme do samostatných riadkov)	Príklady
zmena písma a/alebo veľkosti, alebo kombinácia	názov_písma + veľkosť písma v bodoch	=Arial= =9b= =Arial+9b=
zmena rezu písma	rez_ prípadne_ kombinácia B pre Bold ; I pre <i>italic</i> ; R pre normálne/základné; K pre KAPITÁLKY	=BI= =R= =KBI=
odstránenie odseku spojenie odsekov	znak +	==+=
vloženie odseku vloženie prázdnych riadkov pred odsek	znak / pre 3 a viac zadať počet #/ alebo #x/	=/= =3x/=
zmena poradia slov (max. 3 slová!!!)	nové_poradie_slov počet označených slov musí súhlasiť s počtom číslic!	=312= =21=

V prípade, že z povahy korigovaného textu sú skratkové inštrukcie nevhodné je možné dohodnúť iné.

Verzia 2 - zmeny:

- **vzhľadom na to, že v aktuálnej verzii Adobe Acrobat Reader** nástroj *textovej poznámky* (**G**) neumožňuje „označiť text“ bol nahradený nástrojom *zvýraznenia textu* (**B**).
- **na jednoznačné identifikovanie skratkových inštrukcií** sa zavádza riadiaci znak roznosti „=“, ktorý sa zadáva na začiatku a konci inštrukcie. Ako riadiaci znak sa môže použiť aj iný nealfanumerický znak, ale pre celý dokument rovnaký a špecifikovaný v prvej poznámke dokumentu.
- **vzhľadom na zavedenie riadiaceho znaku nie je potrebné** pri písme (fonte) zadávať predponu „F:“, okrem prípadov, kde by nebol zápis jednoznačný.